

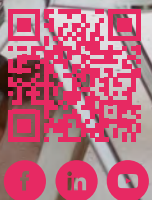
# CATALOGUE DE FORMATIONS 2026

Empreinte Formation, la valeur ajoutée à votre potentiel !  
En avant pour une formation adaptée à VOS BESOINS dans votre région !

Accompagnement des personnes

Développement des compétences

Qualité de vie au travail





# SOMMAIRE

## Catalogue de formations

<b>PRÉSENTATION EMPREINTE FORMATION .....</b>	<b>4 &amp; 5</b>
<b>FORMATIONS « L'ACCOMPAGNEMENT DES PERSONNES »</b>	
. Repères pour les professionnels faisant fonction aide-soignant .....	7
. Sensibilisation à l'accompagnement de personnes âgées et personnes handicapées .....	8
. Accompagner des personnes en situation de handicap .....	9
. Intervenir auprès de personnes souffrant de troubles psychiques .....	10
. L'addiction : comprendre les mécanismes et ajuster sa pratique d'accompagnant .....	11
. Comprendre et accompagner les personnes avec autisme - Bases et outils pratiques .....	12
. Faire culture commune sur l'éducation à la santé sexuelle pour un public porteur de handicap .....	13
. Développer une communication accessible et inclusive .....	14
. La maladie Alzheimer et les maladies apparentées - Mieux comprendre pour mieux accompagner .....	15
. Comprendre et favoriser l'alimentation de la personne âgée .....	16
. La posture professionnelle dans l'accompagnement de fin de vie .....	17
. Mettre en place des animations adaptées aux pathologies : Démence troubles cognitifs, stimulation de la mémoire .....	18
. Renforcer la relation famille-professionnels : communication constructive et gestion des tensions .....	19

## **FORMATIONS « DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES »**

. Être prêt pour l'accompagnement médico-social .....	21 & 22
. Bienveillance et éthique professionnelle - Repères pour un accompagnement respectueux .....	23
. Techniques de communication pour renforcer la relation d'aide .....	24
. Construire un atelier de sensibilisation à la Vie Intime Affective et Sexuelle .....	25
. Affirmer sa posture professionnelle: relations interprofessionnelles et clients/ bénéficiaires .....	26
. Initiation Word - Excel .....	27
. Word - Excel Intermédiaire .....	28
. Améliorer la rédaction de ses écrits professionnels .....	29
. Les essentiels du formateur occasionnel - Maîtriser l'Art de Transmettre .....	30
. Premiers Secours en Santé Mentale - Module standard .....	31
. Réussir l'animation d'une réunion .....	32
. Servir le repas en établissement collectif .....	33
. Connaître et appliquer la procédure HACCP .....	34
. Connaître et appliquer la réglementation HACCP adaptée pour les travailleurs d'ESAT .....	35
. Se familiariser avec Word - Excel - Une formation adaptée aux travailleurs en situation de handicap.....	36
. Formations modulables destinées aux travailleurs d'ESAT .....	37

## **FORMATIONS « QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL »**

. Gestes et postures .....	39
. Gestion du Temps – Agir au lieu de réagir : l'art de prioriser quand tout est urgent .....	40
. Stress et agressivité - Gérer et prévenir .....	41
. Formations modulables et adaptables .....	42

<b>COMMENT ACCÉDER À NOS FORMATIONS</b> .....	43
---	----

<b>FORMULAIRE D'INSCRIPTION</b> .....	44
---------------------------------------	----

# PRÉSENTATION



## EMPREINTE FORMATION

Votre partenaire pour la formation sur mesure !

Empreinte Formation, filiale des Papillons Blancs d'entre Saône et Loire, vous propose **un accompagnement personnalisé** pour concrétiser vos projets.

Des contenus pédagogiques adaptés à votre réalité professionnelle vous seront proposés grâce à l'expertise de nos intervenants.

Nous nous intéressons à **VOTRE EMPREINTE PROFESSIONNELLE** et à celle de votre structure.

Bien plus qu'un catalogue, nos formations s'étendent aux modules spécifiques liés à l'accompagnement des personnes, au développement des compétences et à la qualité de vie au travail



### QUALITÉ GARANTIE

La Certification Qualiopi garantit la qualité de nos prestations de formation.



## NOS VALEURS

**ADAPTABILITÉ** - Nous nous adaptons à vos besoins en formation, en offrant des solutions personnalisées qui correspondent à vos exigences spécifiques.

**PROFESSIONNALISME** - Nos formateurs partagent leur expertise-métier et leur savoir-faire pour une expérience de formation de qualité.

**RESPECT** - Nous croyons en l'importance de créer un environnement où chacun est valorisé et entendu.

**PROXIMITÉ** - Nous sommes toujours disponibles pour vous accompagner et répondre à vos questions, afin de vous offrir un soutien personnalisé tout au long de votre parcours.



## CHEZ NOUS OU CHEZ VOUS ?

### CHEZ NOUS

Nos formateurs vous proposent de vous accueillir sur 3 de nos sites accessibles **aux Personnes à Mobilité Réduite**.



#### SALLE DE PARAY-LE-MONIAL

10 rue de survaux - 71600 Paray-le-Monial  
03 85 81 04 69



#### SALLE DE GUEUGNON

Foyer d'Accueil Médicalisé  
Route de Digoïn - 71130 Gueugnon  
03 85 85 82 82



#### SALLE DE MONTCEAU-LES-MINES

Les Papillons Gourmands  
ZI le Prélong - 71300 Montceau-les-Mines  
03 85 67 93 33

### CHEZ VOUS

Ne bougez pas ! Nos formateurs se déplacent au cœur de vos structures.



# NOS FORMATIONS

## Catalogue de formations OU formation sur mesure

Parce que votre identité professionnelle est importante, nous vous proposons également une offre de formation sur mesure.



### L'ACCOMPAGNEMENT DES PERSONNES

Comprendre les spécificités des métiers du secteur médico-social pour répondre aux besoins du public accueilli



### QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

Évoluer dans un environnement professionnel sain dans l'objectif de fournir un travail de qualité



### DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

Renforcer, développer vos capacités professionnelles pour faire évoluer vos compétences

## Vous souhaitez une formation personnalisée adaptée aux besoins spécifiques de votre équipe ?

C'est tout à fait possible grâce aux formations sur-mesure d'Empreinte Formation !

Nos programmes s'ajustent aux particularités de chaque entreprise et aux profils variés des participants, pour garantir un apprentissage efficace et accessible à tous dans une démarche inclusive.



**1**

### - RENCONTRE -

Lors de notre première entrevue, nous recueillons votre demande de formation sur-mesure.



**2**

### - ÉTUDE -

Nos experts en formation étudient la spécificité de votre besoin, afin de répondre de manière précise à votre projet de formation.



**3**

### - PROPOSITION -

Nous vous exposerons notre proposition et serons à l'écoute pour d'éventuelles adaptations.

Contactez notre référent handicap pour en savoir plus : [contact@empreinteformation.fr](mailto:contact@empreinteformation.fr)



# FORMATIONS

## L'accompagnement des personnes

Comprendre les spécificités des métiers du secteur médico-social pour répondre aux besoins du public accueilli



## // DURÉE

4 jours, soit 28h de formation

## // PUBLIC

- . Tout public
- . Professionnels en EHPAD « faisant fonction » d'aide-soignant(e)

## // TARIF

Nous contacter

## // PRÉREQUIS

Aucun

## // MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

## // FORMATEUR

Professionnel de l'accompagnement médico-social

## // ÉVALUATION

- . Questionnaire d'auto-évaluation à chaud
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

## // DOCUMENTATION

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## REPÈRES POUR LES PROFESSIONNELS FAISANT FONCTION AIDE-SOIGNANT

### OBJECTIF GÉNÉRAL

Acquérir les bases pratiques et relationnelles pour accompagner les personnes en toute sécurité et bienveillance

### OBJECTIFS

- . Identifier sa mission, ses limites et construire une posture professionnelle éthique et bienveillante
- . Appliquer les règles d'hygiène de base
- . Réaliser une toilette dans le respect de la dignité
- . Mettre en œuvre les techniques de toilette en s'adaptant à l'environnement
- . Mobiliser sans se blesser et expérimenter les transferts en sécurité
- . Accompagner et mettre en œuvre l'aide au repas
- . Adapter sa communication et gérer les situations difficiles
- . Repérer les situations nécessitant une alerte
- . Rédiger et transmettre les informations pertinentes efficacement

### CONTENU

- . Rôle professionnel et fondamentaux du soin
- . Soins d'hygiène et confort
- . Aide à l'alimentation et relationnel
- . Observation, transmissions et synthèse

### BILAN

Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes



### ATOUTS DE LA FORMATION

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et sécurisante** : Des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

### POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Tout public

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Professionnel de l'accompagnement médico-social

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation à chaud
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation

**SENSIBILISATION À L'ACCOMPAGNEMENT**

des personnes âgées et des personnes handicapées

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Fournir aux participants une compréhension et une pratique des réalités, des besoins et des compétences nécessaires pour offrir un accompagnement respectueux et efficace aux personnes âgées et aux personnes en situation de handicap, en vue de favoriser leur autonomie, leur bien-être et leur dignité

**OBJECTIFS**

- . Identifier et comprendre les besoins variés des personnes âgées et en situation de handicap, en se familiarisant avec les défis physiques, émotionnels et sociaux qu'elles rencontrent au quotidien
- . Identifier les compétences pratiques à mettre en œuvre en matière de soins, de communication empathique et de création d'un environnement sécurisant
- . Établir des relations significatives en tenant compte de l'individualité de chaque personne : respecter les choix, les préférences et les valeurs des personnes accompagnées tout en favorisant leur autonomie et leur bien-être

**CONTENU**

- . Les représentations de la dépendance et de la relation d'aide
- . Définition du handicap, les différents types et leurs conséquences au quotidien
- . Savoir identifier les besoins des personnes
- . Les droits des personnes et leur place dans la relation d'aide
- . Éthique, déontologie, valeurs qui sous-tendent ces métiers
- . Les compétences attendues pour le métier d'aidant
- . Se projeter dans une relation d'aide et construire sa posture professionnelle

**BILAN**

- . Tour de table : retours sur la formation et questions
- . Évaluation de l'atteinte aux objectifs selon plusieurs critères

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et sécurisante** : Des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :





## // DURÉE

2 jours non consécutifs, soit 14h de formation

## // PUBLIC

Professionnels de l'accompagnement médico-social

## // TARIF

Nous contacter

## // PRÉREQUIS

Aucun

## // MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

## // FORMATEUR

Professionnel expert de l'accompagnement de personnes en situation de handicap

## // ÉVALUATION

- . Test de positionnement à l'entrée
- . Test des évaluations des acquis
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud et à froid (après 3 mois d'activité)

## // DOCUMENTATION

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## ACCOMPAGNER DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

### OBJECTIF GÉNÉRAL

Développer les compétences nécessaires pour accompagner de manière respectueuse, inclusive et attentive les personnes en situation de handicap, en acquérant des connaissances approfondies sur les différents types de handicap, en renforçant les capacités de communication adaptée, en favorisant l'autonomie et le bien-être des individus, tout en respectant leurs droits et leur dignité

### OBJECTIFS

- . Connaître les différents types de handicap, les besoins spécifiques et les conséquences au quotidien
- . La législation : droits et devoirs de chacun
- . Construire un accompagnement centré sur la personne : savoir identifier les besoins et attentes, respecter les choix, les préférences et les valeurs des personnes accompagnées
- . Adapter sa communication, comprendre et se faire comprendre
- . Identifier l'environnement de la personne accompagnée et travailler en partenariat

### CONTENU

- . Comprendre les différents types de handicap et leurs impacts sur la vie quotidienne
- . Construire un accompagnement respectueux et centré sur les choix et besoins de la personne
- . Communiquer efficacement et s'adapter aux différents modes de compréhension
- . Favoriser l'autonomie, le bien-être et l'inclusion dans l'environnement de vie
- . Observer, expérimenter et ajuster ses pratiques pour un accompagnement concret et efficace

### BILAN

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes
- . Favoriser, pour chaque participant, l'identification d'éléments vus en formation à mettre en œuvre à court terme et à moyen terme



### OUTS DE LA FORMATION

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

### POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

2 jours, soit 14h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels de  
l'accompagnement médico-social

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques,  
pédagogie participative, mise en  
situation des participants, support  
visuel, exercices

**// FORMATEURS**

Professionnels de  
l'accompagnement médico-social

**// ÉVALUATION**

- . Test des évaluations des acquis
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud et à froid (après 3 mois d'activité)

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## INTERVENIR AUPRÈS DE PERSONNES PRÉSENTANT DES TROUBLES PSYCHIQUES

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Développer les compétences des professionnels pour intervenir de manière adaptée, éthique et sécurisée auprès de personnes présentant des troubles psychiques, en tenant compte de leurs impacts sur la vie quotidienne et la relation d'accompagnement

**OBJECTIFS**

- . Identifier les principaux troubles psychiques et comprendre leurs manifestations dans la vie quotidienne, sociale et professionnelle des personnes accompagnées
- . Comprendre les facteurs déclenchants et aggravants des troubles psychiques
- . Adopter une posture professionnelle ajustée, respectant la bonne distance relationnelle et les principes éthiques
- . Prendre en compte les émotions (celles de la personne accompagnée et les siennes) dans la relation d'aide.
- . Adapter sa communication face aux troubles psychiques et aux situations relationnelles complexes ou dégradées

**CONTENU**

- . Historique de la santé mentale en France. Définir les différents troubles psychiques
- . Identifier les facteurs déclenchants et favorisants. Les conséquences des troubles dans la vie quotidienne
- . Expliquer les enjeux d'une bonne distance relationnelle (proxémie)
- . Émotions et psychiatrie
- . Adapter sa posture d'accompagnement en fonction des pathologies/éthique professionnelle
- . Les aléas de la communication

**BILAN**

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes
- . Favoriser, pour chaque participant, l'identification d'éléments vus en formation à mettre en œuvre à court terme et à moyen terme

**ATOUTS DE LA FORMATION**

Cette formation est faite sur-mesure, elle s'adapte à vous !

- . Public ; Établissement ou service
- . Durée
- . Besoins spécifiques de la structure

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels de l'accompagnement médico-social

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Psychologue spécialisé en addictologie

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation à chaud
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation

[Retour au sommaire](#)

**L'ADDICTION**

Comprendre les mécanismes et ajuster sa pratique d'accompagnant

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Permettre aux professionnels de comprendre les mécanismes de l'addiction, de réduire les stigmatisations et d'ajuster des pratiques relationnelles bienveillantes dans leur accompagnement de personnes présentant des conduites addictives

**OBJECTIFS**

- . Définir l'addiction
- . Expliquer le fonctionnement du cerveau dans les mécanismes de l'addiction pour sensibiliser les professionnels aux aspects neurobiologiques et émotionnels de l'addiction
- . Identifier les trois types de dépendances et analyser les conséquences de ces dépendances (somatiques, psychiques et relationnelles) pour mieux appréhender les besoins spécifiques des personnes accompagnées
- . Apprendre à évaluer les risques pour le professionnel et pour la personne accompagnée afin de garantir la sécurité et le bien-être de tous dans la relation (régulation de la co-dépendance)
- . Développer des compétences pour lever les peurs dans la relation d'aide avec une personne en situation de conduites addictives en créant un espace relationnel favorisant l'écoute active et la bienveillance
- . Réfléchir sur la posture à adopter lors du retour à domicile après un événement inhabituel lié à une situation de conduites addictives

**CONTENU**

- . Compréhension de l'addiction
- . Conséquences et risques
- . Approches bienveillantes

**BILAN**

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes
- . Favoriser, pour chaque participant, l'identification d'éléments vus en formation à mettre en œuvre à court terme et à moyen terme

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Tout public

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Professionnel expert de l'accompagnement du Trouble du Spectre de l'Autisme

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation à chaud
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## COMPRENDRE ET ACCOMPAGNER LES PERSONNES AVEC AUTISME

Bases et outils pratiques

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Acquérir les connaissances de base sur le fonctionnement des personnes avec autisme afin d'adapter son accompagnement, favoriser leur autonomie et leur inclusion, en s'appuyant sur les recommandations de bonnes pratiques professionnelles

**OBJECTIFS**

- . Comprendre le fonctionnement et les particularités des personnes avec autisme
- . Identifier l'impact des particularités liées à l'autisme dans la vie quotidienne
- . Connaître les principes de base d'un accompagnement adapté
- . Se familiariser avec les outils concrets favorisant la communication, la structuration et l'autonomie

**CONTENU**

- . Comprendre l'autisme
- . Particularités sensorielles
- . Créer la relation : le « Pairing »
- . Structuration et repères
- . Communication et outils d'adaptation

**BILAN**

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes
- . Favoriser, pour chaque participant, l'identification d'éléments vus en formation à mettre en œuvre à court terme et à moyen terme

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels de  
l'accompagnement médico-social

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques,  
pédagogie participative, mise en  
situation des participants, support  
visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Formateur en santé sexuelle

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation  
à chaud et à j+30
- . Questionnaire individuel de  
satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Évaluation des acquis des partici-  
pants en début et en fin de  
formation
- . Attestation de réalisation de la  
formation
- . Enquête de satisfaction à chaud en  
fin de formation

[Retour au sommaire](#)



## FAIRE CULTURE COMMUNE SUR L'ÉDUCATION À LA SANTÉ SEXUELLE

pour un public porteur de handicap

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Permettre aux familles et aux professionnels du secteur médico-social d'améliorer leurs connaissances concernant l'éducation à la santé sexuelle des personnes en situation de handicap

**OBJECTIFS**

- . Améliorer les connaissances des participants concernant l'éducation à la santé sexuelle des personnes en situation de handicap
- . Avoir une culture commune sur l'éducation à la santé sexuelle pour les personnes en situation de handicap

**CONTENU**

- . Identifier les lois concernant la sexualité des personnes en situation de handicap

**Faire culture commune sur :**

- . Les représentations de la sexualité des PSH : le consentement
- . Les postures d'aidant /éducation à la santé sexuelle : la place des familles, la place des professionnels
- . Les bonnes pratiques (éthique) / éducation à la sexualité

**BILAN**

- . Reprise du questionnaire d'auto-évaluation d'avant formation
- . Nouvelle auto-évaluation après 2 mois de pratique

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1,5 jour (6h + 3h)  
+ 0,5 jour (3h) quelques semaines  
plus tard pour retour d'expérience

**// PUBLIC**

Tout public

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques,  
pédagogie participative, mise en  
situation des participants, support  
visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Professionnel de  
l'accompagnement médico-social

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation à chaud
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## DÉVELOPPER UNE COMMUNICATION ACCESSIBLE ET INCLUSIVE

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Équiper les participants de compétences et d'outils pour communiquer efficacement avec des personnes présentant divers handicaps

**OBJECTIFS**

- . Identifier le cadre législatif de l'accessibilité
- . Examiner le concept de communication
- . Comprendre les différents types de handicap
- . Identifier les différents outils de communication adaptée et les sites ressources : FALC, images, pictogrammes, séquentiel, etc
- . Mettre en pratique des stratégies de communication adaptée

**CONTENU**

- . La communication expressive, réceptive, code, canal, bruits
- . L'adaptation de la communication en fonction des différents types de handicap en référence à la notion d'accessibilité
- . Les contours et outils de la Communication Alternative Améliorée
- . S'essayer et s'ajuster

**BILAN**

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes
- . Favoriser, pour chaque participant, l'identification d'éléments vus en formation à mettre en œuvre à court terme et à moyen terme

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et sécurisante** : Des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

2 jours non consécutifs, soit 14h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels des métiers de l'accompagnement, de l'aide auprès d'un public de personnes souffrant de pathologies neurodégénératives

8 à 12 personnes maximum par session

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, méthode participative, supports visuels, exercices, mises en situation

**// FORMATEUR**

Psychologue spécialisé en gérontologie

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation en amont et en aval de la formation
- . Évaluation continue par des questionnaires, exercices, ...

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation

Retour au sommaire



## LA MALADIE D'ALZHEIMER ET LES MALADIES APPARENTÉES

Mieux comprendre pour mieux accompagner

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Mettre en place un accompagnement adapté aux besoins spécifiques de la personne, en développant ses connaissances sur la maladie d'Alzheimer et les maladies apparentées ainsi que ses capacités d'observations, relationnelles et communicationnelles

**OBJECTIFS**

- . Comprendre les pathologies neurodégénératives : Connaître la maladie d'Alzheimer et les maladies apparentées, (re)connaître les symptômes et leurs répercussions (physiques, sociales, psychologiques, comportementales, ...)
- . Identifier et comprendre les troubles du comportement liés à la maladie neurodégénérative et leurs impacts au quotidien
- . Appréhender les besoins spécifiques de la personne : percevoir et répondre aux besoins spécifiques de la personne et mettre en place un accompagnement adapté
- . Adapter sa communication et développer une posture professionnelle : favoriser la mise en œuvre de la relation et l'autonomie, adapter les activités et interventions, adopter une attitude bienveillante et sécurisante, respectueuse de la dignité et des choix de la personne
- . Apprendre à faire face aux situations complexes : repérer et prévenir les situations à risques, gérer son stress et ses émotions, connaître ses limites et celles de sa mission et collaborer avec l'ensemble des acteurs

**CONTENU**

- . Compréhension des différentes maladies
- . Identifier les besoins de la personne et leur évolution au cours de la maladie
- . Adapter l'accompagnement au quotidien dans une démarche de bientraitance

**BILAN**

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes
- . Favoriser, pour chaque participant, l'identification d'éléments vus en formation à mettre en œuvre à court terme et à moyen terme

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . Tour de table : retours sur la formation et questions
- . Évaluation des acquis et bilan de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Tout personnel ayant un rôle dans l'accompagnement des personnes âgées (aide à domicile, aide-soignant...)

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Diététicien nutritionniste  
Spécialités : Secteur médico-social et restauration collective, hygiène et sécurité alimentaire

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud et à j+30
- . Évaluation à chaud pour évaluer l'atteinte des objectifs

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## COMPRENDRE ET FAVORISER L'ALIMENTATION DE LA PERSONNE ÂGÉE

Nutrition

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Comprendre et améliorer la prise en charge de l'alimentation des personnes âgées à domicile

**OBJECTIFS**

- . Comprendre les besoins nutritionnels des personnes âgées
- . Améliorer la prise en charge de l'alimentation des personnes âgées
- . Repérer les risques de dénutrition et les troubles de la déglutition
- . Comprendre les bases des principaux régimes alimentaires de la personne âgée
- . Connaître les bonnes pratiques d'hygiène et de sécurité alimentaire en cuisine domestique

**CONTENU****Quels sont les besoins nutritionnels des personnes âgées ?**

- . Repères de consommation
- . Prévention des différents troubles (dénutrition, dysphagie)
- . Régimes alimentaires courants chez la personne âgée

**Mettre en place les bonnes pratiques d'hygiène et de sécurité alimentaire :**

- . Les recommandations de prévention
- . La conservation des aliments
- . Les textures modifiées

**BILAN**

. Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes

. Favoriser, pour chaque participant, l'identification d'éléments vus en formation à mettre en œuvre à court terme et à moyen terme

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels de  
l'accompagnement médico-social

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques,  
pédagogie participative, mise en  
situation des participants, support  
visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Expert en gérontologie

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation  
à chaud et à j+30
- . Questionnaire individuel de  
satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la  
formation



## LA POSTURE PROFESSIONNELLE DANS L'ACCOMPAGNEMENT EN FIN DE VIE

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Accompagner des personnes en fin de vie et leur entourage, en répondant à leurs besoins et attentes spécifiques

**OBJECTIFS**

- . Connaître le cadre réglementaire et les lois encadrant la fin de vie
- . S'interroger sur « qu'est-ce que soigner, qu'accompagner ? »
- . Repérer ses propres difficultés, émotions, sensations risquant d'entraver l'exercice de sa profession dans ce contexte et apprendre à les gérer de façon adaptée
- . Développer une attitude d'accompagnement vis-à-vis de la personne en fin de vie et répondre à ses besoins spécifiques et personnalisés
- . Aider les équipes soignantes à mieux accompagner jusqu'à la mort des personnes en fin de vie
- . Se situer et renforcer sa posture professionnelle : rôle de chacun, travail en équipe, juste distance, communication et interactions adaptées...
- . Repérer la détresse, l'anxiété, la culpabilité de l'entourage, savoir comment y répondre

**CONTENU**

- . Fin de vie : de qui, de quoi parle-t-on ?
- . L'accompagnement de la personne en fin de vie
- . Connaître les difficultés d'accompagnement de fin de vie des professionnels pour mieux les prévenir

**BILAN**

- . Tour de table : retours sur la formation et questions
- . Évaluation de l'atteinte aux objectifs selon plusieurs critères

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels de l'aide à la vie

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Ergothérapeute et Infirmier DE expérimenté auprès d'un public âgé ou porteur de handicap  
Formateur certifié

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation à chaud et à j+30
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## METTRE EN PLACE DES ANIMATIONS ADAPTÉES AUX PATHOLOGIES

Démence troubles cognitifs, stimulation de la mémoire

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Préparer les professionnels d'aide à domicile à organiser, concevoir et mettre en place des animations dans le respect des bonnes pratiques avec pour objectif d'apporter du bien-être aux bénéficiaires

**À l'issue de la formation le stagiaire sera capable**

- . De mettre en pratique les bases théoriques d'animation pour des personnes en situation de handicap vivant à domicile
- . D'adapter ses propositions d'animations aux particularités, capacités et envies des bénéficiaires

**OBJECTIFS**

- . Définir les caractéristiques des pathologies ciblées en amont de la formation ainsi que leurs répercussions dans la vie quotidienne
- . Définir les principes théoriques d'une animation réussie
- . Comprendre et évaluer les besoins des bénéficiaires, en termes d'animation
- . Concevoir des animations adaptées aux bénéficiaires
- . Découvrir des idées d'animation (échanges et partages d'expérience)
- . Mettre en pratique, en réalisant un programme d'animation en partant d'un cas détaillé

**CONTENU**

- . Connaître les principaux troubles ciblés en amont de la formation et les répercussions dans la vie quotidienne des bénéficiaires
- . Connaître les principes d'une animation réussie dans le respect de la personne et sa dignité
- . Construire un programme d'animation en fonction des capacités du bénéficiaire
- . Savoir se positionner face à un refus, ou à l'agressivité du bénéficiaire
- . Savoir élaborer un cahier de suivi en partenariat avec le bénéficiaire et sa famille

**BILAN**

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes
- . Favoriser, pour chaque participant, l'identification d'éléments vus en formation à mettre en œuvre à court terme et à moyen terme

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . Une expérience de formation connectée à une réalité de terrain : partage d'expériences et mise en situation
- . Une formation qui invite à s'interroger, à évoluer : apprendre à se poser des questions pour adapter son accompagnement aux besoins des bénéficiaires
- . Cette formation est faite sur-mesure : elle s'adapte à vous, à vos besoins !

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



[Retour au sommaire](#)

**// DURÉE**

2 jours, soit 14h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels de  
l'accompagnement médico-social

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

- . Apports théoriques et pratiques
- . Écoute active, PNL, CNV...  
pédagogie participative, Quizz
- . Application aux situations des  
participants, études de cas et  
échanges d'expériences

**// FORMATEUR**

Professionnel expert du secteur  
médico-social  
Coach & Conseil – Évaluateur  
ESSMS – Praticien thérapies brèves

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation  
à chaud et à j+30
- . Questionnaire individuel de  
satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la  
formation



## RENFORCER LA RELATION FAMILLE-PROFESSIONNELS

Communication constructive et gestion des tensions

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Permettre aux participants d'améliorer la qualité de la relation famille/professionnels afin de réduire les tensions et permettre à chacun de trouver sa place et de respecter celle des autres

**OBJECTIFS**

- . Comprendre les enjeux relationnels avec les familles dans le cadre professionnel
- . Mieux communiquer et gérer les éventuels conflits
- . Identifier les jeux relationnels et les postures inadaptées
- . Appliquer les outils de communication : écoute active, communication non violente (CNV), programmation neurolinguistique (PNL)
- . Instaurer et entretenir une relation de confiance avec les familles

**CONTENU**

- . Relation familles/professionnels : Rappel du cadre juridique, représentations, attentes, cadre, enjeux
- . Communication et postures : écoute active, posture professionnelle, triangle relationnel
- . Jeux relationnels et tensions : identification, mécanismes, positionnement adapté
- . Outils de communication : CNV, PNL, technique de clarification
- . Gestion des émotions : accueil des émotions, posture de médiation
- . Renforcement de la relation : construction de la confiance, implication des familles

**BILAN**

- . Tour de table : retours sur la formation et questions
- . Évaluation des acquis et bilan de la formation

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :





# FORMATIONS

Développement des compétences

Renforcer, développer vos capacités professionnelles pour faire évoluer vos compétences

**// DURÉE**

- . 70 heures de formation théorique et coaching collectif et individuel
  - . 70 heures de stage en immersion professionnelle
- Soit 140h de formation au total*

**// PUBLIC**

- Tout demandeur d'emploi jeunes ou adultes souhaitant découvrir les métiers du médico-social

**// TARIF**

- Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

- . Être âgé(e) de 18 ans minimum
- . Motivation et intérêt pour le secteur
- . Maîtrise des savoirs de base :  
Lecture, écriture et compréhension du français (niveau minimal B1 pour suivre la formation et interagir avec les bénéficiaires)
- . Réussir l'entretien de motivation

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

- Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEURS**

- Professionnels expérimentés dans les différents domaines (Éducateurs Spécialisés, coach professionnel certifié...)

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation à chaud et à j+30
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation

[Retour au sommaire](#)



## ÊTRE PRÊT POUR L'ACCOMPAGNEMENT MÉDICO-SOCIAL

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

- Préparer les participants à entrer dans le monde professionnel du médico-social en leur fournissant un ensemble de compétences essentielles, des connaissances techniques et des qualités humaines nécessaires pour répondre aux besoins des personnes et s'épanouir dans les métiers du secteur médico-social

**OBJECTIFS**

- . Comprendre en profondeur les principes fondamentaux du secteur médico-social, ses structures, ses acteurs clés, ainsi que les normes et réglementations en vigueur
- . Acquérir des compétences pratiques et opérationnelles telles que les soins de base, la communication avec les personnes
- . Développer des qualités humaines telles que l'empathie, la compassion, l'écoute active et la gestion du stress pour mieux accompagner les personnes
- . Apprendre à gérer des situations variées et complexes, à prendre des décisions éthiques et à résoudre des problèmes dans un environnement médico-social
- . Mettre en pratique les bases théoriques d'animations et adapter ses propositions aux personnes
- . Offrir des expériences pratiques via des visites, des simulations ou des mises en situation réelle pour familiariser les participants avec les défis du terrain
- . Promouvoir le travail d'équipe et la collaboration interdisciplinaire

**CONTENU DE LA FORMATION**

- . Travailler sur les représentations et se projeter dans un métier de l'accompagnement : les missions, le positionnement dans l'accompagnement, les compétences attendues, celles acquises, celles à développer
- . Les métiers de l'aide à la personne : découvrir les différents métiers et les compétences attendues (témoignage, partage d'expérience avec des professionnels) : intervenant social, AES, AS, Aide à domicile, CESF, ES... visites dans des établissements médico-sociaux pour une immersion concrète, permettant aux participants de voir le travail sur le terrain
- . Les différents espaces d'accompagnement :  
Établissements, domiciles, enfants, adultes
- . La réglementation :  
Loi 2002-2 ; 2005-102 ; HPST, Grand Âge, Protection de l'enfance  
Charte des droits et des libertés  
Secret professionnel, discrétion professionnelle
- . Les concepts clés :  
Autodétermination  
Inclusion, etc.
- . Le projet personnalisé

- . Les personnes accompagnées :  
Les différents types de handicap, leurs conséquences au quotidien  
Les maladies liées au vieillissement  
Les notions de dépendance, autonomie, pouvoir d'agir  
Les temps clés dans l'accompagnement de la vie quotidienne
- . Connaître les principes d'une animation réussie dans le respect de la personne et sa dignité.
- . Accompagnement à la toilette :  
Les gestes techniques, le positionnement professionnel
- . Manutention :  
Gestes et postures, échauffement au poste de travail  
Prévention TMS, choisir et adapter une posture sécuritaire
- . Communiquer :  
Traiter et transmettre de l'information en équipe pluri professionnelle, avec l'environnement de la personne, adapter sa communication à la personne (Communication Alternative et Améliorée)

### CONTENU DU COACHING

- . Apprendre à se connaître pour garantir le développement adapté / efficient / efficace de ses compétences
- . Accompagner les bénéficiaires du programme dans une démarche de changement, d'apprentissage
- . Savoir se positionner (écoute active, assertivité et gestion du stress)
- . Construire une fiche d'autodiagnostic de ses compétences :  
Reconnaître le pouvoir d'agir des participants

### BILAN

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs attentes
- . Carnet de bord pour accompagner le parcours, identifier la progression, valider les acquis.
- . Favoriser, pour chaque participant, l'identification d'éléments vus en formation à mettre en œuvre à court et à moyen terme



### ATOUTS DE LA FORMATION

- . Une expérience de formation connectée à une réalité de terrain  
Stage en établissement, ou service médico-social partage d'expériences avec des professionnels, formés, expérimentés, etc...
- . Une formation qui invite à s'interroger, à évoluer  
Apprendre à se poser des questions pour adapter son accompagnement
- . Une formation qui s'adapte et évolue avec les participants

### POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

2 jours non consécutifs,  
soit 14h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels de l'accompagnement  
médico-social

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Questionnaire d'auto-évaluation

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques,  
pédagogie participative, mise en  
situation des participants, support  
visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Professionnel de  
l'accompagnement médico-social

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation  
à chaud et à j+30
- . Questionnaire individuel de  
satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la  
formation



## BIENTRAITANCE ET ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE

Repères pour un accompagnement respectueux

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Renforcer une posture éthique et réflexive garantissant un accompagnement bientraitant, respectueux des droits, des choix et de l'autodétermination des personnes

**OBJECTIFS**

- . Comprendre les principes de la bientraitance et leur ancrage éthique
- . Distinguer bienveillance, bientraitance et respect des droits
- . Adopter une posture professionnelle respectueuse, réflexive et éthique
- . Identifier des leviers concrets pour favoriser un accompagnement respectueux des droits et de l'autodétermination
- . Favoriser la co-construction de l'accompagnement à partir du projet personnalisé, du rythme et des choix des personnes accompagnées
- . Sensibiliser à l'information des personnes accompagnées sur leurs droits et aux instances de représentation : CVS (Conseils de la vie sociale), instances mixtes en ESAT

**CONTENU**

- . Définitions : bienveillance, bientraitance, éthique
- . Droits des usagers, dignité, consentement, autonomie
- . Posture professionnelle : écoute, respect, limites
- . Réflexion sur les pratiques et enjeux éthiques
- . Information, participation et expression des personnes accompagnées : le rôle du projet personnalisé
- . Instances de représentation : rôles et modalités de participation
- . Repérage de situations de maltraitance et prévention
- . Travail en équipe, cadre institutionnel et positionnement

**BILAN**

- . Retour d'expérience participants
- . Synthèse collective
- . Évaluation des acquis

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Approche progressive** adaptée selon le niveau d'expérience des participants
- . **Alternance d'apports, d'échanges et de mises en situation**
- . **Mise en lien** avec les recommandations des bonnes pratiques professionnelles
- . **Pédagogie active** favorisant la réflexion, l'expression des questionnements éthiques et l'engagement des participants

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels de l'accompagnement social et médico-social

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Questionnaire d'auto-évaluation

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Professionnel de l'accompagnement médico-social

**// ÉVALUATION**

Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## TECHNIQUES DE COMMUNICATION POUR RENFORCER LA RELATION D'AIDE

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Communiquer de manière efficace et confortable avec les techniques inspirées de la PNL et de l'entretien motivationnel

**OBJECTIFS**

- . Identifier et expliciter ses compétences pour mettre en place des conditions d'accompagnement adaptées
- . Mettre en œuvre des techniques de communication permettant de soutenir l'expression et l'autonomie de la personne accompagnée
- . Identifier ses propres biais de communication et ajuster sa posture en conséquence

**CONTENU**

- . Communication verbale et non verbale
- . Importance de la posture, posture éthique
- . Bases de la communication interpersonnelle et de la PNL
- . L'entretien motivationnel : principes et pratiques
- . La posture d'écoute et la relation d'aide

**BILAN**

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes
- . Favoriser, pour chaque participant, l'identification d'éléments vus en formation à mettre en œuvre à court terme et à moyen terme

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels du groupe ressource vie affective et sexuelle des PBeSL

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Ergothérapeute et Infirmier expérimenté auprès d'un public âgé ou porteur de handicap.  
Formateur certifié

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation à chaud et à j+30
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## CONSTRUIRE UN ATELIER DE SENSIBILISATION À L'ÉDUCATION À LA VIE INTIME AFFECTIVE & SEXUELLE

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Préparer les professionnels du groupe ressource Vie affective et sexuelle à l'animation d'une intervention en santé sexuelle

**À l'issue de la formation le stagiaire aura des bases pour :**

- . Concevoir un atelier d'éducation à la VIAS
- . Adapter des supports pédagogiques aux capacités des résidents accueillis

**OBJECTIFS****Découvrir les bases de construction d'un atelier d'éducation à la VIAS**

- . Comment préparer mon intervention ?
- . Quelle posture professionnelle dois-je avoir / adopter ?
- . Quels supports utiliser ?
- . Comment informer les usagers de l'existence du groupe ressource VAS ?

**CONTENU****Connaître les principes d'une intervention réussie dans le respect de la personne et sa dignité**

- . Établir des règles pour les interventions (respect, confidentialité)
- . Les rituels de début et de fin de séance
- . Valorisation par la mise en réussite des bénéficiaires
- . Adaptation des supports pédagogiques

**Connaître quelques bases de construction d'un programme d'interventions à l'éducation à la VIAS**

- . Les différents thèmes que l'on peut aborder (en fonction de l'âge, des capacités...)
- . Une chronologie des thèmes à aborder
- . Présentation de quelques ressources

**Mise en pratique par la réalisation d'une présentation du groupe ressource en FALC****Réalisation d'une ébauche de support pédagogique sur le respect dans les relations amoureuses****BILAN**

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes
- . Favoriser, pour chaque participant, l'identification d'éléments vus en formation à mettre en œuvre à court terme et à moyen terme

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . Une expérience de formation connectée à une réalité de terrain : partage d'expériences et mise en situation
- . Une formation qui invite à s'interroger, à évoluer : apprendre à se poser des questions pour adapter son accompagnement aux besoins des bénéficiaires
- . Une formation qui s'adapte et évolue avec les participants

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION** Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

2 jours, soit 14h de formation

**// PUBLIC**

Tous salariés connaissant des relations difficiles (collègues, clients, usagers, ...)

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Co-construit avec Impulsion  
Apports théoriques et pratiques,  
pédagogie participative, mise en  
situation des participants, support  
visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Formateur et Coach Professionnel  
Certifié

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation avant la formation, à la sortie et à j+60
- . Questionnaire individuel de satisfaction à la sortie
- . Évaluation des acquis en fin de séquence de travail

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation

[Retour au sommaire](#)

**AFFIRMER SA POSTURE PROFESSIONNELLE**

Relations interprofessionnelles et clients/ bénéficiaires

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Développer une posture professionnelle affirmée et confiante. Renforcer les relations interprofessionnelles et améliorer l'interaction avec les clients/bénéficiaires.

**OBJECTIFS**

- . Identifier ses valeurs, besoins (mieux se connaître) pour mieux communiquer
- . Comprendre l'importance de la distance professionnelle et de la communication dans ses relations
- . Comprendre les enjeux professionnels communs au service du bénéficiaire
- . Apprendre à communiquer de manière assertive et respectueuse dans un environnement professionnel
- . Savoir identifier les situations nécessitant un recadrage
- . Acquérir une posture professionnelle adaptée

**CONTENU**

- . Définition de la distance professionnelle en partant de l'exploration des expériences des stagiaires
- . Clarification des enjeux de communication par recours à des outils issus de l'Analyse Transactionnelle (par exemple : positions de vie)
- . Appropriation des grandes clés d'une écoute active, expérimentation par jeux de rôles : communication verbale, non verbale, questionnement, reformulation
- . Clés de gestion du stress et des émotions pour renforcer sa qualité relationnelle : outil de gestion des priorités par exemple
- . Les avantages de la communication assertive, exploration de la technique FOS (fait / opinion / sentiment)
- . Sensibilisation à la communication non violente

**BILAN**

- . Reprise du questionnaire d'auto-évaluation d'avant formation
- . Nouvelle auto-évaluation après 2 mois de pratique

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :





**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Tout public

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Il est nécessaire d'être initié à l'utilisation d'un ordinateur et de pratiquer régulièrement l'environnement Windows

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Expert en logiciel bureautique

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud
- . Évaluation Word-Excel par des exercices pour attester les acquis

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation

Retour au sommaire



## INITIATION WORD - EXCEL

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Se familiariser et pratiquer les fonctionnalités de base des logiciels Word et Excel

**PROGRAMME WORD**

- . Découvrir l'écran de démarrage (ruban)
- . Mettre en forme un texte (police, alignement...)
- . Mettre en page (marges, orientation, en tête et pied de page etc.)
- . Concevoir un tableau, insérer une image
- . Enregistrer et imprimer un document

**PROGRAMME EXCEL**

- . Découvrir l'écran de démarrage (ruban)
- . Créer une feuille de calcul
- . Concevoir un tableau
- . Utiliser les formules de base
- . Mettre en page (en tête et pied de page etc.)
- . Enregistrer et imprimer un document

**CONTENU**

- . Rappel des notions de base : expliquées et illustrées par des exemples pratiques.
- . Comprendre l'interface et les fonctions principales de Word et Excel.
- . Découvrir de nouvelles fonctionnalités pour créer et organiser vos documents avec efficacité.
- . Conseils et astuces pour le travail quotidien : gagner du temps et structurer efficacement vos documents

**BILAN**

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et répondre aux éventuelles questions
- . Encourager chaque participant à réfléchir à ce qu'il peut mettre en pratique dès maintenant et dans les semaines à venir grâce à la formation



**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative et collective** : Des exercices progressifs pour maîtriser le logiciel
- . **Accompagnement personnalisé** : Le formateur répond à chaque besoin des participants pour mieux se projeter dans son travail
- . **Une formation individuelle** : Travaux sur des exercices ou sur vos propres documents (conforme au RGPD)

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Tout utilisateur de Word et Excel (version 2013 et suivantes)

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Avoir réussi le test de positionnement en amont de la formation

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Formateur spécialisé en logiciels bureautiques

**// ÉVALUATION**

Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation

**WORD - EXCEL INTERMÉDIAIRE****OBJECTIF GÉNÉRAL**

Mettre à jour et compléter les connaissances acquises sur Word - Excel de manière autonome

**PROGRAMME WORD**

- . Approfondir la mise en forme de texte (tabulations, mises en forme répétitives du style etc.)
- . Construire un document structuré (numérotation automatique, sommaire, en tête et pieds de page etc.)
- . S'approprier le ruban Développeur

**PROGRAMME EXCEL**

- . Mise en forme des feuilles de calcul (fusion, format de cellule, etc.)
- . Utiliser la mise en forme conditionnelle
- . Création de tableaux et de graphiques
- . Approfondir les formules de base et formules avancées (SI, RECHERCHEV, etc.)

**CONTENU**

- . Des exercices pratiques pour revoir les notions essentielles et permettre à tous les participants de commencer sur un même niveau
- . Approfondir de nouvelles fonctionnalités pour créer et organiser vos documents avec efficacité
- . Conseils et astuces pour le travail quotidien : gagner du temps et structurer efficacement vos documents

**BILAN**

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et répondre aux éventuelles questions
- . Encourager chaque participant à réfléchir à ce qu'il peut mettre en pratique dès maintenant et dans les semaines à venir grâce à la formation

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative et collective** : Des exercices progressifs pour maîtriser le logiciel
- . **Accompagnement personnalisé** : Le formateur répond à chaque besoin des participants pour mieux se projeter dans son travail
- . **Une formation individuelle** : Travaux sur des exercices ou sur vos propres documents (conforme au RGPD)

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



Retour au sommaire

**// DURÉE**

3 jours non consécutifs,  
soit 21h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels de l'accompagnement  
médico-social

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Questionnaire d'autoévaluation

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques,  
pédagogie participative, mise en  
situation des participants, support  
visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Formateur en communication écrite  
professionnelle

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation  
à chaud et à j+30
- . Questionnaire individuel de  
satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la  
formation



## AMÉLIORER LA RÉDACTION DE SES ÉCRITS PROFESSIONNELS

Transmissions, rapport, projet personnalisé

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Rédiger des écrits professionnels construits selon l'objectif visé par l'écrit

**OBJECTIFS**

- . Distinguer les notions d'observation, description, interprétation, analyse, avis
- . Produire un écrit professionnel dans le cadre législatif actuel
- . Connaître les différents écrits professionnels et leurs objectifs
- . Organiser son écriture : préalables, étapes, délai, structuration
- . Rédiger des objectifs évaluables dans le cadre du Projet Personnalisé

**CONTENU**

- . Intégrer l'écrit professionnel au processus d'accompagnement des personnes et ne pas le réduire à un simple acte administratif
- . Notions d'objectivités, subjectivités, engagement du professionnel dans son écrit
- . Règlementation : loi 2002-2, RGPD, secret/discretion professionnelle, droit des personnes accompagnées
- . Différentes typologies d'écrits
- . Repères généraux pour la construction d'un écrit
- . Les bonnes pratiques professionnelles
- . Pratique de différents écrits : transmissions, compte rendu, rapport
- . Focus sur le projet personnalisé : formuler des objectifs, moyens, évaluations, précis et opérationnels

**BILAN**

- . Reprise du questionnaire d'auto-évaluation d'avant formation
- . Nouvelle auto-évaluation après 2 mois de pratique

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :





## // DURÉE

3 jours, soit 21h de formation

## // PUBLIC

Formateurs occasionnels. Toute personne souhaitant transmettre ses connaissances

## // TARIF

Nous contacter

## // PRÉREQUIS

Aucun

## // MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

## // FORMATEUR

Formateur certifié dans le domaine de la formation

## // ÉVALUATION

- . Évaluation de la progression pédagogique du participant tout au long de la formation
- . Test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

## // DOCUMENTATION

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## LES ESSENTIELS DU FORMATEUR OCCASIONNEL

Maîtriser l'art de transmettre

### OBJECTIF GÉNÉRAL

Former des formateurs occasionnels experts dans leur domaine d'intervention capables de concevoir, animer et évaluer des sessions de formation interactives et efficaces

### OBJECTIFS

#### . Comprendre les fondements de la formation

Reconnaître le rôle du formateur occasionnel, les différentes formes de formation et les principes clés de l'apprentissage des adultes

#### . Concevoir des sessions pédagogiques impactantes

Analyser les besoins des apprenants, élaborer des objectifs pédagogiques et planifier la structure d'une séance de formation efficace

#### . Créer des expériences d'apprentissage engageantes et innovantes

Maîtriser la création de supports visuels pertinents, appliquer des techniques de présentation captivantes et encourager l'interaction avec le public

#### . Animer avec confiance et maîtrise

Développer des compétences en communication, gérer le trac et les questions, et animer des discussions constructives

#### . Évaluer et améliorer les sessions de formation

Comprendre les méthodes d'évaluation, collecter le feedback des participants et appliquer les retours pour améliorer les futures formations

### CONTENU

- . L'apprentissage : principes fondements, méthodologie de construction, animation
- . Les étapes clés de la conception de formation
- . Les objectifs pédagogiques, la progression pédagogique pour organiser son contenu
- . Gérer son temps, maintenir l'attention pour une animation réussie
- . Les niveaux et différents types d'évaluation

### BILAN

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes
- . Favoriser, pour chaque participant, l'identification d'éléments vus en formation à mettre en œuvre à court terme et à moyen terme



### ATOUTS DE LA FORMATION

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION** Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

2 jours, soit 14h de formation

**// PUBLIC**

Tout public

Entre 8 et 16 stagiaires maximum

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Formateur accrédité PSSM France

**// ÉVALUATION**

- . Test de positionnement à l'entrée
- . Test des évaluations des acquis
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud et à froid (après 3 mois d'activité)

**// DOCUMENTATION**

- . Un manuel PSSM par personne
- . Attestation de réalisation de la formation et attestation de Secouriste en Santé Mentale

**PREMIERS SECOURS EN SANTE MENTALE**

Module standard

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

À l'issue de la formation, les participants seront en mesure de fournir un soutien initial aux personnes confrontées à un trouble de santé mentale (qu'il s'agisse du début des troubles, d'une aggravation des troubles existants ou bien d'un état de crise)

**OBJECTIFS**

- . Découvrir ou / et perfectionner sa connaissance des troubles psychiques
- . Repérer les signes et symptômes, les états de crise
- . Développer des compétences relationnelles : écouter sans jugement, rassurer et donner une information adaptée
- . Apporter un soutien à une personne en difficulté psychique en appliquant le plan d'action PSSM

**CONTENU**

- . Représentations, stigmatisation, mythes et réalités
- . Pourquoi PSSM ?
- . Les principaux troubles de santé mentale : dépression, troubles anxieux, troubles psychotiques, troubles liés à l'utilisation de substances
- . Les principales crises en santé mentale : idées et comportements suicidaires, attaques de panique, états de stress post-traumatiques, crise psychotique, effets graves liés à l'utilisation de substances
- . Le plan d'action PSSM à adapter à chaque situation

**BILAN**

- . Reprise des objectifs de chaque participant identifiés en début de journée et évaluation de leurs atteintes
- . Tour de table pour permettre l'expression des ressentis de chaque stagiaire

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et sécurisante**: Déstigmatiser la santé mentale et permettre à chacun d'agir à sa mesure en toute confiance, pour favoriser un environnement plus inclusif et solidaire

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

2 jours soit 14h de formation

**// PUBLIC**

Toute personne qui anime ou va animer des réunions

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, jeux de rôle

**// FORMATEUR**

Formateur Qualifié

**// ÉVALUATION**

Questionnaire de satisfaction

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation

**RÉUSSIR L'ANIMATION D'UNE RÉUNION****OBJECTIF GÉNÉRAL**

Trouver son équilibre pour répondre à ses missions avec efficacité et sérénité

**OBJECTIFS**

- . Mieux connaître le stress, ses manifestations et ses conséquences.
- . Organiser une réunion
- . Travailler sa communication
- . Gérer les situations délicates lors d'une réunion
- . Savoir observer, diagnostiquer, corriger et utiliser la réunion comme outil de développement professionnel

**CONTENU****La réunion**

- . Types de réunion
- . Diagnostics : comment se passent les réunions pour moi ?
- Quel sont les points forts et les points faibles ?

**Se préparer**

- . Définir les objectifs
- . Utiliser les bons outils
- . Anticiper les objections
- . Penser la communication et la gestion du stress

**Animer**

- . Outils de prise de parole en public : la voix, la posture. Avoir l'attention du groupe.
- . Gestion d'un groupe et des personnalités
- . Les situations délicates

**Optimiser la réunion**

- . Le compte rendu
- . Mise en situation

**BILAN**

- . Tour de table : Retours sur la formation et questions
- . Évaluation de l'atteinte aux objectifs selon plusieurs critères

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Personnel de service

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Professionnel de la restauration collective formé à la méthode HACCP

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation à chaud
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## SERVIR LE REPAS EN SALLE DANS UN ÉTABLISSEMENT COLLECTIF

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Acquérir les techniques de service de repas en salle et gérer sa relation client

**OBJECTIFS**

- . Connaître les règles d'hygiène en salle
- . Identifier les techniques de dressage et de débarrassage
- . Adapter la gestion de la salle dans le respect des libertés des client-résidents et de l'éthique
- . Adapter son attitude pour accueillir les clients-résidents dans une ambiance calme et chaleureuse
- . Maîtriser les techniques de service à l'assiette et boissons
- . Coordonner les cuisines, la salle de restauration et la plonge

**CONTENU**

- . Rappel du cadre législatif
- . Rappel des règles d'hygiène essentielles, analyse des pratiques et propositions d'actions d'amélioration (HACCP)
- . Dressage des tables pour une salle à manger agréable et fonctionnelle (optimisation de l'espace, dressage des tables)
- . Savoir être avec les clients-résidents pour les repas à toutes les étapes du service
- . Les différentes formes de service des mets et boissons (préparation du matériel, les différentes formes de services, le service des boissons)
- . Débarrassage hôtelier (technique, temporalité, organisation et coordination avec la plonge)

**BILAN**

- . Tour de table : Retours sur la formation et questions
- . Évaluation de l'atteinte aux objectifs selon plusieurs critères

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

2 jours, soit 14h de formation

**// PUBLIC**

Tout personnel ayant un rôle autour des repas (cuisinier, employé de restauration, service, équipe encadrante...)

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun prérequis

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Diététicien Nutritionniste  
Spécialités : Restauration collective, hygiène et sécurité alimentaire

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud et à j+30
- . Évaluation à chaud pour évaluer l'atteinte des objectifs

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## CONNAÎTRE ET APPLIQUER LA PROCÉDURE HACCP

Hygiène et Sécurité alimentaire

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Connaître et appliquer sur son lieu de travail la procédure HACCP et les bonnes pratiques d'hygiène

**OBJECTIFS**

- . Comprendre et appliquer la méthode HACCP
- . Connaître les réglementations en application
- . Comprendre l'intérêt des règles d'hygiène et de sécurité alimentaire sur son lieu de travail
- . Savoir identifier les dangers, évaluer les risques
- . Être capable d'établir des paramètres pour maîtriser les dangers
- . Mettre en place un système de surveillance

**CONTENU****Qu'est-ce que la procédure HACCP ?**

- . Rappel du cadre législatif
- . Sigle / Principes
- . Les principes de la microbiologie des aliments

**Mettre en place la procédure HACCP :**

- . Le processus HACCP
- . La traçabilité
- . Sensibiliser sur le plan de maîtrise sanitaire (PMS)
- . Les enregistrements et les actions correctives

**BILAN**

- . Tour de table : Retours sur la formation et questions
- . Évaluation de l'atteinte aux objectifs selon plusieurs critères

**ATOUTS DE LA FORMATION**

Cette formation est faite sur-mesure, elle s'adapte à vous

- . Public ; Etablissement ou service
- . Durée
- . Besoins spécifiques de la structure

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Travailleurs(es) d'ESAT

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Réfèrent qualité

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation à chaud
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation



## CONNAÎTRE ET APPLIQUER LA RÉGLEMENTATION HACCP

Adaptée pour les travailleurs d'ESAT

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Savoir repérer les dangers et appliquer les recommandations en restauration collective dans le cadre de la réglementation HACCP

**OBJECTIFS**

- . Identifier les enjeux de la réglementation HACCP
- . Connaître les 4 dangers en restauration
- . Acquérir les bonnes pratiques d'hygiène
- . Renseigner le plan de maîtrise sanitaire

**CONTENU**

- . Les 4 dangers en restauration : physiques, chimiques, allergènes, microbiologiques et biologiques
- . La « marche en avant »
- . L'hygiène du personnel : habillage, hygiène des mains
- . Les étapes et règles de nettoyage
- . La lutte contre les nuisibles
- . Les outils pour prouver / tracer / écrire la réalisation des bonnes pratiques
- . La traçabilité de la production
- . L'autocontrôle / la vérification des DLC
- . La traçabilité du nettoyage
- . La mise en application des concepts lors de mises en situation sur le lieu de travail habituel

**BILAN**

- . Tour de table : retours sur la formation et questions

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

- . 0,5 jour / 3 heures - Word
  - . 0,5 jour / 3 heures - Excel
- Formation organisée en demi-journées non consécutives

**// PUBLIC**

Travailleurs en situation de handicap en ESAT, en entreprise adaptée, en situation de travail

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Il est nécessaire d'être initié à l'utilisation d'un ordinateur et de pratiquer régulièrement l'environnement Windows

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Explications ludiques et exercices pratiques avec des supports visuels.

**// FORMATEUR**

Formateur spécialisé en logiciels bureautiques et CAA

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique FALC
- . Attestation de réalisation de la formation

**SE FAMILIARISER AVEC WORD - EXCEL**

Une formation adaptée aux travailleurs en situation de handicap

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Découvrir et pratiquer les logiciels Word et Excel

**PROGRAMME WORD**

- . Découvrir l'écran de démarrage
- . Mettre en forme un texte
- . Réaliser une note, un courrier
- . Créer des affiches avec images
- . Enregistrer et imprimer

**PROGRAMME EXCEL**

- . Découvrir l'écran de démarrage
- . Créer une feuille de calcul
- . Concevoir un tableau
- . Maîtriser Excel pour la gestion de stocks et l'inventaire
- . Enregistrer et imprimer

**CONTENU**

- . Revoir les bases de l'informatique et utiliser le matériel (souris, clavier etc.)
- . Comprendre l'écran et les outils de Word et Excel
- . Apprendre à créer un document plus facilement
- . Avoir des conseils du formateur pour être à l'aise avec Word et Excel

**BILAN**

Reprise des objectifs de chaque participant et répondre aux questions

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Des exercices progressifs** : pour découvrir les logiciels
- . **Le formateur répond à chaque besoin des participants**
- . **Formateur à l'écoute** : où chacun peut poser des questions et avancer à son rythme

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :





## FORMATIONS MODULABLES ET ADAPTABLES

destinées aux travailleurs d'ESAT

**NOS FORMATEURS, SPÉCIALISÉS DANS L'ACCOMPAGNEMENT MÉDICO-SOCIAL, DISPOSENT DE FORMATIONS ET CERTIFICATIONS RECONNUES DANS LEURS DOMAINES.**

### Insertion professionnelle

Accompagnement des personnes en situation de handicap dans les activités de production et dans l'organisation de la production de biens et de services.

### Accompagnement médico-social

Soutien dans le développement des capacités de socialisation, d'autonomie et d'inclusion des personnes en situation de handicap.

### Management et Coaching

Développement d'un leadership adapté, gérer les conflits et accompagner la montée en compétences des équipes.



### PRENDRE SOIN DE SOI : MON CORPS & MA TÊTE

- . Comprendre et gérer mes émotions
- . Prévenir les conduites addictives
- . Adopter une hygiène et une présentation personnelle de chez moi et au travail
- . Comprendre la Vie Intime Affective et Sexuelle



### DÉVELOPPER SES COMPÉTENCES DANS SON TRAVAIL

- . Comprendre et respecter la réglementation HACCP
- . Maîtriser les bases des outils informatiques et bureautiques
- . Travailler en sécurité en comprenant et en respectant les consignes
- . Apprendre les bons gestes pour ne pas me faire mal



### AMÉLIORER SA COMMUNICATION & SES RELATIONS AU TRAVAIL

- . Travailler en équipe et en coopération
- . Gérer mon stress
- . Améliorer ma relation et ma communication avec les autres
- . Oser demander de l'aide et exprimer mes besoins

Pour plus d'informations : [contact@empreinteformation.fr](mailto:contact@empreinteformation.fr)



# FORMATIONS

Qualité de vie au travail

Évoluer dans un environnement professionnel sain dans l'objectif de fournir un travail de qualité

**// DURÉE**

1 jour, soit 7h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels de l'accompagnement médico-social

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, jeux escape, kahoot, mise en situation des participants, matériel de manutention, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Expert en manutention et paramédical

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation à chaud et à j+30
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation

**GESTES & POSTURES****OBJECTIF GÉNÉRAL**

Adapter les principes de la manutention sécuritaire dans la prise en charge des individus et de leur environnement au sein d'un établissement recevant un public en perte d'autonomie

**OBJECTIFS**

- . Indiquer la réglementation au travail, sécurité, limite de charges
- . Identifier les facteurs de risques dans les actions de manutention individuelle et collectives, TMS, situations à risques
- . Répondre aux besoins d'un individu selon ses capacités physiques et cérébrales, évaluation du recours à la manutention manuelle ou d'outils de manutention selon l'état de dépendance, prévenir et retarder la dépendance
- . Choisir et adapter une posture sécuritaire ainsi que et les outils adaptés pour mobiliser un résident en perte d'autonomie. Manutentions courantes, transferts, tractions, retournements, levés

**CONTENU**

- . Cadre réglementaire et prévention des risques liés à la manutention (sécurité, limites de charges, TMS)
- . Analyse des situations de manutention et des capacités physiques et cognitives des personnes en perte d'autonomie
- . Choix et utilisation adaptés de la manutention manuelle ou des aides techniques selon le niveau de dépendance
- . Adoption de postures sécuritaires et réalisation des gestes courants : transferts, levés, retournements

**BILAN**

- . Tour de table : Retours sur la formation et questions
- . Évaluation de l'atteinte aux objectifs selon plusieurs critères

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

2 jours, soit 14h de formation

**// PUBLIC**

Cadres des ESMS

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques, pédagogie participative, mise en situation des participants, support visuel, exercices

**// FORMATEUR**

Formateur et Coach  
Professionnel Certifié

**// ÉVALUATION**

- . Questionnaire d'auto-évaluation à chaud et à j+30
- . Questionnaire individuel de satisfaction à chaud
- . Évaluation des acquis en fin de séquence de travail

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation

[Retour au sommaire](#)

**GESTION DU TEMPS**

Agir au lieu de réagir : l'art de prioriser quand tout est urgent

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Permettre aux participants de mieux gérer leur temps pour concilier efficacité professionnelle, priorisation des tâches, gestion des urgences et communication sereine avec les équipes et partenaires

**OBJECTIFS**

**À l'issue de la formation, les participants seront capables de :**

- . Mieux se connaître dans leur rapport au stress
- . Identifier les principaux «voleurs de temps» dans leur environnement professionnel et comprendre leur impact sur l'organisation quotidienne
- . Différencier tâches urgentes, importantes et accessoires, en utilisant des outils de priorisation adaptés à leur réalité terrain
- . Mettre en œuvre des méthodes d'organisation personnelle et collective, permettant de planifier efficacement les tâches tout en intégrant la gestion des imprévus
- . Construire un agenda réaliste et adaptable, en tenant compte des contraintes du secteur médico-social et des ressources disponibles
- . Adopter des techniques de communication assertive pour gérer les sollicitations, poser des limites et négocier les priorités avec les différents interlocuteurs (équipe, hiérarchie, partenaires)
- . Élaborer un plan d'action individuel pour améliorer durablement la gestion de leur temps et ancrer les bonnes pratiques dans leur quotidien professionnel

**CONTENU**

- . Découvrir ses principaux messages contraignants
- . Réaliser un autodiagnostic individuel des voleurs de temps et une cartographie collective
- . Expérimenter la matrice d'Eisenhower
- . Repenser son agenda : Tâches fixes / variables /Zones tampons, Temps protégé, Créneaux d'interruption cadrés
- . Explorer des méthodes : to do list, les 3 tâches prioritaires, time blocking
- . Clés pour renforcer son assertivité et plan d'action personnalisé

**BILAN**

- . Reprise du questionnaire d'auto-évaluation d'avant formation
- . Nouvelle auto-évaluation après 2 mois de pratique

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation participative** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION** Scannez ce QR Code :



**// DURÉE**

2 jours, soit 14h de formation

**// PUBLIC**

Professionnels du secteur de l'aide à la personne confrontés au stress et aux situations d'agressivité dans leur pratique quotidienne

**// TARIF**

Nous contacter

**// PRÉREQUIS**

Aucun

**// MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Apports théoriques et pratiques (PNL, analyse transactionnelle, psychologie positive...) pédagogie participative, application aux situations des participants, exercices individuels et en sous-groupe, support visuel, jeux de rôle

**// FORMATEUR**

Formateur et Coach professionnel Certifié

**// ÉVALUATION**

Questionnaire de satisfaction afin de recueillir l'avis des participants et d'évaluer l'atteinte des objectifs

**// DOCUMENTATION**

- . Document pédagogique
- . Attestation de réalisation de la formation

**STRESS ET AGRESSIVITÉ**

Gérer et prévenir

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Permettre aux participants de développer leurs compétences pour gérer le stress et adopter une posture professionnelle adaptée face aux situations de stress et d'agressivité

**OBJECTIFS**

- . Comprendre le stress, ses manifestations et ses conséquences
- . Évaluer son propre niveau de stress et ses limites personnelles
- . Définir un objectif personnalisé et établir un plan d'action pour la gestion du stress et de l'agressivité
- . Acquérir des techniques et ressources efficaces
- . Prévenir le stress et reconnaître les signes précurseurs de l'épuisement professionnel
- . Acquérir de clés de gestion de l'agressivité

**CONTENU**

- . Stress : définition, sources, phases, manifestations
- . Agressivité et Violence : définition, différences, sources
- . Corrélation stress / agressivité
- . Clés de gestion du stress : communication, gestion physique, gestion du temps, gestion des limites personnelles etc.
- . Techniques de gestion et prévention de l'agressivité, des conflits : désescalade, sensibilisation communication non violente, techniques respiration etc

**BILAN**

- . Tour de table : Retours sur la formation et questions
- . Évaluation de l'atteinte aux objectifs selon plusieurs critères

**ATOUTS DE LA FORMATION**

- . **Une formation participative** : Des exercices, de la ludopédagogie qui dynamisent l'acquisition des apports plus théoriques
- . **Une formation engageante et transférable** : Des études de cas, des mises en situation pour faciliter la projection et la mise en œuvre des acquis à l'issue de la formation

**POUR PLUS DE DÉTAILS SUR CETTE FORMATION**

Scannez ce QR Code :





## FORMATIONS MODULABLES ET ADAPTABLES

Les contenus de formation peuvent être réalisés sur mesure selon les besoins identifiés et les contextes d'intervention

### NOS FORMATEURS DISPOSENT DE FORMATIONS ET CERTIFICATIONS RECONNUES DANS LEURS DOMAINES

#### Management & Coaching

Formés aux techniques de leadership, gestion des conflits et développement des équipes

#### Master en Ergonomie et Gestion des RPS

Spécialistes de la prévention, du bien-être et de l'amélioration des conditions de travail

#### MBA stratégie digitale

Diplômés en transformation numérique, communication et attractivité des organisations, et mise en lien avec les partenaires et réseaux professionnels



### MANAGEMENT & RELATIONS PROFESSIONNELLES

- . Posture professionnelle et éthique
  - . Communication efficace et assertive
- . Gestion des conflits et situations complexes
  - . Management bienveillant et participatif
  - . Leadership, motivation et engagement des équipes
  - . Attractivité et fidélisation des talents



### BIEN-ÊTRE & SANTÉ AU TRAVAIL

- . Prévention du stress et de l'épuisement professionnel
  - . Équilibre vie professionnelle / vie personnelle
  - . Gestion des émotions
  - . Prévention des risques psychosociaux (RPS)



### ORGANISATION & CONDITIONS DE TRAVAIL

- . Organisation du temps de travail et priorisation
- . Coopération et travail en équipe
  - . Amélioration des conditions de travail
- . Autonomie et responsabilisation
- . Sens du travail et reconnaissance

Pour plus d'informations : [contact@empreinteformation.fr](mailto:contact@empreinteformation.fr)

# COMMENT

accéder à nos formations

## » ÉTAPE 1 »

Consultez nos formations et nos offres sur mesure sur notre site web

[www.empreinteformation.fr](http://www.empreinteformation.fr)

## » ÉTAPE 2 »

Téléchargez notre formulaire d'inscription

dans la rubrique "Formations"

## » ÉTAPE 3 »

Retournez le formulaire ou écrivez-nous directement à l'adresse suivante

[contact@empreinteformation.fr](mailto:contact@empreinteformation.fr)

**Pour plus d'informations, contactez-nous au 07 50 54 37 49 !**



# FORMULAIRE D'INSCRIPTION



## INFORMATIONS RELATIVES À VOTRE ENTREPRISE

Nom de l'entreprise :

.....

Secteur d'activité :

.....

Nombre de participants à la formation :

.....

Objectifs visés par la formation pour vos salariés :

(Merci de préciser les compétences à développer, les besoins identifiés ou les attentes spécifiques.)

.....

.....

.....

Date souhaitée de démarrage de la formation :

.....

Lieu de réalisation de la formation :

Au sein de votre entreprise

Dans nos locaux de formation

## COORDONNÉES DE LA PERSONNE À CONTACTER

Afin de nous permettre de vous recontacter, merci de compléter les informations ci-dessous :

Nom :

.....

Prénom :

.....

Fonction :

.....

Adresse :

.....

Code postal :

.....

Ville :

.....

Adresse e-mail :

.....

Téléphone :

.....

En soumettant ce formulaire, j'autorise le Empreinte Formation à conserver mes données afin de traiter ma demande





**EMPREINTE FORMATION**

1 A rue de Marmagne - 71450 BLANZY  
07 50 54 37 49 | [contact@empreinteformation.fr](mailto:contact@empreinteformation.fr)  
[www.empreinteformation.fr](http://www.empreinteformation.fr)

**LA VALEUR AJOUTÉE  
À VOTRE POTENTIEL**